

प.सं. २०७५/७६
च.नं. १६४५

सोलुदुधकुण्ड नगरपालिका

ॐ | सैद्ध-रूद्र-द्वारे बङ्गदीर्घ-श्वेत्यै त्रिष्णु त्रिष्णु त्रिष्णु ।



नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

सल्लेरी सोलुखुम्बु
प्रदेश नं. १ नेपाल

मिति : २०७६/०२/२८

श्री वडा कार्यालय (सबै),
सोलुदुधकुण्ड नगरपालिका, सोलुखुम्बु ।

विषय: बजेट सीमा तथा कार्यक्रम तर्जुमा सम्बन्धमा ।

प्रस्तुत विषयमा आ.व. २०७६।०७७ को बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा सम्बन्धी कार्यका लागि बजेटको क्षेत्र तथा सीमा, वडास्तरीय योजना छनौट ढाँचा र मार्गदर्शन समेत संलग्न राखी यसै पत्रसाथ पठाइएको छ । यसमा आधारित भई आ.व. २०७६-०७७ को बजेट तथा नीति कार्यक्रमको लागि २०७६ असार ५ गते भित्र बस्ती तथा वडास्तरबाट योजना छनौट गरी संलग्न ढाँचा अनुसारको प्राथमिकीकरण गरी अनिवार्य रूपमा पेश गर्नुहुन निर्देशानुसार अनुरोध गरिन्छ ।

बोधार्थ :

श्री नगर प्रमुखज्यू,
सोलुदुधकुण्ड नगरपालिका, सोलुखुम्बु ।
श्री नगर उप - प्रमुखज्यू,
सोलुदुधकुण्ड नगरपालिका, सोलुखुम्बु ।

शिवराज चौलागाई
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

शिवराज चौलागाई
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



आ.व. २०७६-०७७ को बजेट तथा कार्यक्रमको तर्जुमाका लागि सोलुदुधकुण्ड
नगरपालिकाबाट वडा कार्यालयहरूलाई पठाइएको मार्गदर्शन २०७६

क) समस्टिगत मार्गदर्शनः

- १) स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७५ को दफा २४ (३) बमोजिमका प्राथमिकताका विषयहरु साथै चौधौ योजनाको लक्ष्य, उद्देश्य र रणनीतिहरुको कार्यान्वयनमा प्रत्यक्ष योगदान पुग्ने गरी वडास्तरीय वार्षिक विकास कार्यक्रम तर्जुमा गर्ने ।
- २) कार्यक्रम तर्जुमा गर्दा दिगो बिकासका लक्ष्यहरु (SDGs) का सम्बन्धित लक्ष्यहरु हासिल गर्न सहयोग पुग्ने किसिमका कार्यक्रमहरूलाई प्राथमिकता दिने ।
- ३) स्थानीय तहको वार्षिक योजना तथा बजेट तर्जुमा दिग्दर्शन, २०७५ (नमुना) लाई आधारमानी वस्ती तहका योजना छनौट गर्दा निम्नसार गर्ने :-
 क) वडा समितिले आफ्नो वडामा प्रतिनिधित्व गर्ने सदस्यहरूलाई विभिन्न वस्ती / टोलको योजना तर्जुमा गर्न सहजीकरण गर्ने गरी संयोजकको जिम्मेवारी तोक्नुपर्ने,
 ख) प्रत्येक वडाले वडा भित्रका बस्तीहरुमा योजना तर्जुमाको लागि बैठक हुने मिति र समय कम्तिमा ३ दिन अगावै सार्वजनिक सूचना मार्फत जानकारी गराउनुपर्ने,
 ग) वस्ती तहका योजना छनौट गर्दा सो बस्ती भित्रका सबै वर्ग र समुदाय (महिला, दलित, आदिबासी, जनजाति, जेष्ठ नागरिक, बालबालिका, युवा आदि) को प्रतिनिधित्व सुनिश्चित गर्नुपर्ने,
 घ) टोल / बस्तीमा हुने योजना तर्जुमा प्रक्रियामा टोल/ वस्ती भित्रका क्रियाशिल सामुदायिक संस्थाहरु (टोल बिकास संस्था, आमा समूह, बाल क्लब / संजाल, युबा क्लब, नागारिक सचेतना केन्द्र, विभिन्न सरकारी कार्यालयबाट गठन भएका समूह आदि) लाई पनि सहभागि गराई योजना तथा कार्यक्रम छनौट गर्नु पर्ने,
 ङ) यसरी छनौट भएका योजनाहरुको सूचि संयोजकले टोल / बस्ती स्तरमा भए/ गरेको योजना तथा प्राथमिकीकरणको आधारमा लिखित रूपमा वडा समितिमा पठाउनु पर्ने,
 च) टोल / बस्तीहरूबाट प्राप्त योजनाहरु मध्ये वडाको लागि प्राप्त बजेट सीमाको अधिनमा रही योजनाहरुको छनौट गरी प्राथमिकता निर्धारण सहित संलग्न ढाँचामा बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समितिमा पेश गर्नुपर्ने,
 छ) वडाको बजेट सीमा भित्र कार्यान्वयन हुन नसक्ने वडाका महत्वपूर्ण आयोजना भएमा नगरस्तरीय योजनाको रूपमा संलग्न सूची बमोजिम छुट्टै पठाउनु पर्ने,
 ज) लक्षित वर्गका लागि बजेट विनियोजन गर्दा एकमुष्ट (अवण्डा) नराखी अनिवार्य रूपमा कार्यक्रमहरु तयार गरि बिनियोजन गर्नुपर्ने ,

शिवराज चौलागाई
नगरपालिका अधिकृत
नव प्रशासकिय अधिकृत



- झ) लक्षित वर्ग तर्फका कार्यक्रम तर्जुमा गर्दा सम्बन्धित लक्षित वर्गका सरोकारहरूसंग व्यापक छलफल र समन्वय गरि कार्यक्रम तर्जुमा गर्नुपर्ने,
- ञ) वडाको संस्थागत क्षमता बिकासको लागि आवश्यकता अनुसार रकम बिनियोजन गर्न प्राथमिकता दिनुपर्ने,
- ट) भौतिक पूर्वाधार तर्फका योजनाहरू छनौट गर्दा क्रमागत योजनाहरू र तत्काल प्रत्यक्ष फाईदा पुर्याउने र एक आर्थिक वर्षमा सम्पन्न हुने खालका योजनाहरूको कार्यान्वयनका लागि प्राथमिकता दिनुपर्ने।
- ठ) पहिले बनिसकेका संरचनाहरू (सडक, खानेपानी, सिंचाई, भवन आदि) मा असर पर्ने गरि नयाँ योजना / कार्यक्रम प्रस्ताव वा कार्यान्वयन नगर्ने,
- ड) सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम संचालन कार्यविधि, २०७० बमोजिम भत्ता पाउने लक्षित समूह व्यक्तिहरूको नवीकरण २०७७ असार मसान्तसम्म उमेर पुग्ने नागरिकहरूले समेत दरखास्त दिन पाउने गरि सूचना २०७६ मंसिर मसान्त भित्र प्रकाशित गरि नवीकरण तथा अध्यावधिक नामावली नगरपालिकाको कार्यालयमा पठाउनु पर्ने,
- ढ) जनसहभागिता जुटन सक्ने योजना तथा कार्यक्रमलाई उच्च प्राथमिकता लिई प्रत्येक योजना तथा कार्यक्रम लैंगिक सन्तुलन (महिला र पुरुष) र सबै वर्गको समावेशी सहभागिता (दलित, जनजाति, आदिबासी, उत्पीडित, उपेक्षित, विपन्न, अपाङ्ग, वृद्ध, युवा, बालबालिका, पिछडिएको वर्ग आदि) को सम्बोधन हुने गरि योजना तर्जुमा गर्नु हुन,
- ण) वस्ती वा टोलमा भेला गर्दा प्राथमिकताको आधारमा योजना छनौट गर्नुका साथै यस्तो भेलामा राजनैतिक दलका प्रतिनिधि प्राविधिक ज्ञानसीप भएका प्रवृद्ध व्यक्तित्व, महिला बालबालिका, अपाङ्ग, दलित, उपेक्षित, युवा, खेलकुद प्रेमी, उत्पीडित वर्ग, योजनाकार, अग्रज समाजसेवी, वुद्धिजीवि, जनजाति, पत्राकार, संचारकर्मी, उपभोक्ता समितिका अध्यक्ष वडामा रहेका विषयगत शाखाका प्रमुख र दातृ निकाय, गै.स.स. का प्रतिनिधिलाई आमन्त्रण गरी सहभागितात्मक रूपमा योजना तर्जुमा गर्नुहुन,
- त) वडा स्रोत नक्षा, सामाजिक नक्षा, गरिवी नक्शांकन, विपन्नता स्तरीकरण नक्शांकन आदिको आधारमा योजना छनौट एवं तर्जुमा गर्नुहुन,
- थ) आ-आफ्नो वडामा थोरै लगानीबाट बढि भन्दा बढी प्रतिफल प्राप्त गर्ने अभिप्रायले साझेदारीमा कार्यक्रम संचालन गर्नुहुन विभिन्न निकायसंग साझेदारी गरी कार्यक्रम संचालन गर्दा राख्नु पर्ने सम्पुरक कोष (म्याचिङ फण्ड) वडाका लागि छुट्टियाएको अनुदान रकमबाट अनिवार्य राखि कार्यक्रम संचालन गर्नुहुन,
- द) आफ्नो वडाको कृषि, पशु, घरेलु, शिक्षा, स्वास्थ्य, सिंचाई कुलो, खानेपानी, मानव संशाधन आदि क्षेत्र लगायत आफ्नो वडाको स्रोत नक्षा, सामाजिक नक्षा, वडा पाश्वचित्र, वडाको नागरिक

शिवराज चौलागाई
प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत



वडापत्र आदिको कार्य गर्न वडाको बजेट / स्रोतबाट र अन्य स्रोतबाट समेत वडाको क्षमता हेरी बजेट बिनियोजन गरी वडाबाट स्वीकृत गराई कार्य गर्नुहुन,

- ध) वडाको आन्तरिक आय वृद्धि गर्ने कार्य योजना र कार्यक्रम अनिवार्य तयार गरी नगरपालिकामा पेश गर्नुहुन,
- न) नगरपालिकाबाट स्वीकृत योजना तथा कार्यक्रमबाटे सम्पूर्ण वडा बासीलाई अनिवार्य जानकारी हुने गरी सार्वजनिक गराउनु हुन,
- प) खुला दिशामुक्त क्षेत्र, महिला हिंसा मुक्त क्षेत्र, बालबालिका, अपाङ्गमैत्र नगरपालिकाको घोषणा जस्ता अभियान संचालन गर्ने वडाहरूले पूँजीगत अनुदानबाट आवश्यक अनिवार्य रकम विनियोजन गरी सोही अनुसार सबैको समावेशी सहभागितामा कार्यक्रम बनाई कार्यान्वयन गर्नुहुन,
- फ) वडाबाट संचालन हुने योजना तथा कार्यक्रमको पारदर्शिताको लागि योजना सूचना पाठी र सम्पन्न योजना तथा कार्यक्रमको अनिवार्य रूपमा सार्वजनिक परिक्षण गर्ने,
- ब) वडाबाट आ.व. २०७६-०७७ मा संचालन हुने योजना तथा कार्यक्रमको २०७६ साउन मसान्तभित्र अनिवार्य कार्ययोजना बनाई सोही अनुसार कार्यान्वयन गर्नु हुन र आ.व. २०७६-०७७ मा कार्यान्वयन हुने योजना तथा कार्यक्रमको सुपरिवेक्षण अनुगमन गरी प्रतिवेदन दिने प्रयोजनको लागि एवं वडा स्तरीय योजना तथा कार्यक्रम अनुगमन एवं सुपरिवेक्षण समिति गठन गर्नुहुन,
- भ) त्यस वडालाई प्राप्त पूँजीगत अनुदान रकमबाट योजना संचालन गर्दा स्थानीय श्रम प्रधान प्रविधि अवलम्बन गरि गर्नुहुन,
- म) वडाले गरिव मुखी नीति र वडाको ग्रामीण दुर्गम र विकट क्षेत्रको आय आर्जनमा प्रत्यक्ष सेवा टेवा र सहयोग पुर्याउने कार्यक्रमहरु, ग्रामीण क्षेत्रका विपन्न वर्गका स्थानीय जनताको क्षमता र सीप बिकास सम्बन्धी कार्यक्रमहरु, सामाजिक परिचालनको माध्यमबाट संचालन गर्न सकिने कार्यक्रमहरु र लक्षित वर्ग उन्मुख, महिला, दलित, आदिबासी जनजाती, अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरु, उपेक्षित उत्पीडित, पछाडि परेका विपन्न वर्गलाई प्रत्यक्ष फाईदा पुग्ने कार्यक्रमहरु संचालन गरी योजना तथा कार्यक्रम छनौट गर्नुहुनका साथै संघ, प्रदेश र नगरपालिकाको बिकासका प्राथमिकता र योजना तथा कार्यक्रमलाई ध्यान दिई योजना तथा कार्यक्रम छनौट गर्न एवं कार्यान्वयन गर्नुहुन,
- य) सबै वडाले मिति २०७६ साल असार ५ गतेसम्म वडा तहबाट योजना तथा कार्यक्रम छनौट गरी अनिवार्य रूपमा नगरपालिकामा पठाउनु हुन।

शिवराज चौलालाई
प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत



(ख) बजेट सीमा तथा मापदण्ड

- १) आगामी आ.व. वडाहरुलाई कुल रु . ४५ लाख (चालु खर्च रु. ५ लाख सहित) को सीमा कायम गरेकोले उक्त बजेटबाट लक्षित समूह (महिला १०%, बालबालिका १०% र अन्य १०%) का लागि समेत बजेट बिनियोजन गर्ने । लक्षित वर्गको बजेट मध्ये ६०% पुँजीगत र ४०% क्षमता बिकास, आय आर्जन एवं सीप बिकासमा समानुपातिक रूपमा बिनियोजन गर्नु पर्ने ।
- २) लक्षित वर्गको लागि छुट्ट्याएको रकम बाहेक अन्य पूँजीगत खर्चतर्फ देहाय बमोजिमको विषय क्षेत्रगत बजेट सीमा कायम गरिएकोले सोही बमोजिमका कार्यक्रमहरु छनौट गरी प्रस्ताव गर्ने :-
 - क) आर्थिक विकास तर्फ : १५%
 - ख) सामाजिक विकास तर्फ : १०%
 - ग) पूर्वाधार विकास तर्फ : ६०%
 - घ) वातावरण तथा विपद व्यबस्थापन तर्फ : १०%
 - ड) सार्वजनिक सेवा क्षमता विकास (संस्थागत बिकास) तर्फ : ५%

ग) गैर-सरकारी संस्था तथा सामुदायिक संस्थाहरुको लागि मार्गदर्शन :

- १) संघ, प्रदेश तथा नगरपालिकाको विकासका प्राथमिकताका अतिरिक्त सम्बन्धित निकायहरुबाट प्राप्त निर्देशनहरुका आधारमा योजना / कार्यक्रम साथै विभिन्न क्षेत्रगत लक्षित कार्यक्रमहरु समेत तर्जुमा गर्ने ।
- २) वडा तहमा मात्र कार्य क्षेत्र भएका गैर सरकारी संस्था तथा सामुदायिक संस्थाहरुले सम्बन्धित वडाको वस्ती तथा वडा तहमा समन्वय गरी कार्यक्रम तर्जुमा गर्ने ।
- ३) संघ, प्रदेश तथा नगरपालिकाको नीति अनुरूप विषयगत कार्यालय / शाखाले तय गरेको नीति तथा कार्यक्रमलाई गै.स.स हरूले आफ्नो क्षेत्र सम्बद्ध विषयगत कार्यालय / शाखासंग समन्वय गरी कार्यक्रम तर्जुमा गर्ने ।

शिवराज चौलागाई
प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत



आ.व. २०७६-०७७ को वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम तयार गर्दा अवलम्बन गर्नुपर्ने प्राथमिकता
आधारक्रम ।

क्र.सं.	आयोजनाको नाम	गरीबी निवारणमा प्रत्यक्ष योगदान पुग्ने (२० अंक)	उत्पादनमूलक तथा विटो प्रतिफल प्राप्त गर्न सकिने (१५ अंक)	आमदानी र रोजगार बढाने (१५ अंक)	लागत सहभागिता जुटाने (१५ अंक)	स्थानीय स्रोत साधन र सीपको प्रयोग हुने (१० अंक)	समाचरशी विकासमा योगदान (१० अंक)	दीर्घो विकास र चातावरणीय संरक्षण (१० अंक)	स्थानीय भाषिक, सांस्कृतिक विकास (५ अंक)	कूल प्राप्ताङ्क (१००)	प्राथमिकताक्रम
१०.											
९.											
८.											
७.											
६.											
५.											
४.											
३.											
२.											
१.											

शिवराज चौलागाई
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

बडाका लागि छुट्याइएको प्रशासनिक खर्च रु. ५ लाख मध्येबाट बाँडफाँड गर्नुपर्ने ढाँचा

सि.नं.	विवरण	२०७५/७६	२०७६/०७७	नगरपालिकाबाट प्राप सिलिङ	कैफियत
अनुमान	२०७६ जेठ मसान्त सम्मको यथार्थ छर्च	अनुमान			
१	कार्यालय संचालन (छापाई, कापी, कागज, लागायत मसलन्द सामान)				
२	सामाजिक परिचालक / प्राविधिकको तलब				
३	बैठक भता				
४	भ्रमण भता				
५	पानी, बिजुली महशुल				
६	संचार महशुल				
७	पर्मत सम्भार				
८	ईन्थन				
९	सरसफाई				
१०	विविध फर्निचर (चियापान, अतिथि सत्कार, आर्थिक सहायता र पुरुषकार आदि)				
	जम्मा				



शिवराज चौलालाहाई
प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

११/१



વડામા સર્વ્યાલન હુને વડાસરરી યોજના તથા કાર્યક્રમકો લાગી નગરપાલિકામા પઠાઉને ઢાંચા

(વડાકો લાગી છુટ્યાડાએકાં રૂપાલ નાંદું લાગી સિલિંડર મધ્યેબાટ પૂજીગત તર્ફ)

વડા નં.

ટોલ/ બસ્તી

?) સડક યાતાયાત તર્ફ :

ક્ર.સ.	ટોલ વા બસ્તીકો નામ	યોજનાકો નામ સ્થાન	યોજના સંચાલન હુને કાર્યાન્વયન વિધિ (ઉપભોક્તા / ઠેકકા	યોજના સંચાલન હુને કાર્યાન્વયન વિધિ (ઉપભોક્તા / ઠેકકા	બડાબાટ	ઉપભોક્તાબાટ	મહિલા	પુરુષ	દલિત	આદિવાસી	અન્ય	લાભાન્વિત સંખ્યા	જમ્મા
૧													
૨													
૩													
૪													
૫													
૬													

?) ભવન નિર્મણ, મર્મત તથા અન્ય :

ક્ર.સ.	ટોલ વા બસ્તીકો નામ	યોજનાકો નામ સ્થાન	યોજના સંચાલન હુને કાર્યાન્વયન વિધિ (ઉપભોક્તા / ઠેકકા	યોજનાકો નામ સ્થાન	યોજના સંચાલન હુને કાર્યાન્વયન વિધિ (ઉપભોક્તા / ઠેકકા	બડાબાટ	ઉપભોક્તાબાટ	મહિલા	પુરુષ	દલિત	આદિવાસી	અન્ય	લાભાન્વિત સંખ્યા	જમ્મા	
૧															
૨															
૩															
૪															
૫															
૬															

શિવરાજ
પ્રસાસનિક આધુનિક



३) खानेपानी तर्फः

		योजनाको नाम		योजना संचालन हुने स्थान		कार्यान्वयन विधि (उपभोक्ता / ठेक्का)		सम्भावित लगानी वडाबाट उपभोक्ताबाट		लाभान्वित संख्या महिला पुरुष दलित आदिवासी अन्य जम्मा	
१											
२											
३											
४											
५											
६											
७											

४) शिक्षा तर्फः

		योजनाको नाम		योजना संचालन हुने स्थान		कार्यान्वयन विधि (उपभोक्ता / ठेक्का)		सम्भावित लगानी वडाबाट उपभोक्ताबाट		लाभान्वित संख्या महिला पुरुष दलित आदिवासी अन्य जम्मा	
१											
२											
३											
४											
५											
६											
७											


शिवराज चौधराई
प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत



५) स्वास्थ्य तर्फः :

क्र.स.	टोल वा वस्तीको नाम	योजनाको नाम	योजना संचालन हुने स्थान	कार्यान्वयन विधि (उपभोक्ता / ठेक्का	सम्भावित लगानी	लाभान्वित संख्या		
१				वडाबाट	उपभोक्ताबाट	महिला	पुरुष	दलित
२								आदिवासी
३								अन्य
४								जम्मा

६) कृषि तर्फः :

क्र.स.	टोल वा वस्तीको नाम	योजनाको नाम	योजना संचालन हुने स्थान	कार्यान्वयन विधि (उपभोक्ता / ठेक्का	सम्भावित लगानी	लाभान्वित संख्या		
१				वडाबाट	उपभोक्ताबाट	महिला	पुरुष	दलित
२								आदिवासी
३								अन्य
४								जम्मा

७) पशुपंची तर्फः :

क्र.स.	टोल वा वस्तीको नाम	योजनाको नाम	योजना संचालन हुने स्थान	कार्यान्वयन विधि (उपभोक्ता / ठेक्का	सम्भावित लगानी	लाभान्वित संख्या		
१				वडाबाट	उपभोक्ताबाट	महिला	पुरुष	दलित
२								आदिवासी
३								अन्य

शिवराज चौलागाई -
प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत



६) विद्युत तर्फः :

क्र.सं.	टोल वा वस्तीको नाम	योजनाको नाम स्थान	योजना संचालन हुने स्थान	कार्यान्वयन विधि (उपभोक्ता / ठेक्का)	वडाबाट उपभोक्ताबाट	महिला पुरुष	दलित आदिवासी	अन्य	जम्मा
१									
२									
३									
४									

७) लक्षित सम्महतर्फः :

क्र.सं.	टोल वा वस्तीको नाम	योजनाको नाम स्थान	योजना संचालन हुने स्थान	कार्यान्वयन विधि (उपभोक्ता / ठेक्का)	वडाबाट उपभोक्ताबाट	महिला पुरुष	दलित आदिवासी	अन्य	जम्मा
१									
२									
३									
४									

८) पर्यटन तथा धर्म संस्कृति तर्फः :

क्र.सं.	टोल वा वस्तीको नाम	योजनाको नाम स्थान	योजना संचालन हुने स्थान	कार्यान्वयन विधि (उपभोक्ता / ठेक्का)	वडाबाट उपभोक्ताबाट	महिला पुरुष	दलित आदिवासी	अन्य	जम्मा
१									
२									
३									


 शिवराज चौहान
 प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत



११) वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन तर्फः :

क्र.सं.	टोल वा वस्तीको नाम	योजनाको नाम स्थान	योजना संचालन हुने कार्यान्वयन विधि (उपभोक्ता / ठेक्का)	सम्भावित लगानी वडाबाट उपभोक्ताबाट	महिला पुरुष	दलित	आदिवासी	अन्य	जम्मा
१									
२									
३									
४									

१२) वैकल्पिक उर्जा तर्फः :

क्र.सं.	टोल वा वस्तीको नाम	योजनाको नाम स्थान	योजना संचालन हुने कार्यान्वयन विधि (उपभोक्ता / ठेक्का)	सम्भावित लगानी वडाबाट उपभोक्ताबाट	महिला पुरुष	दलित	आदिवासी	अन्य	जम्मा
१									
२									
३									
४									

शिवराज चौलालाई
प्रमुख प्रशासनिक अधिकृत

बड़ामा सञ्चालन हैं नगरस्तरीय योजना तथा कार्यक्रमको लागि नारपालिकामा पठाउने ढाँचा



(पंजीगत कार्यक्रम तर्फ)

पैंजीग काम्पिंग नगर शेल्फर वेपाल प्रदेश

वडा नं.

टोल/ बस्ती

१. सड़क यातायात तथा पुल तर्फः

२. भवन निर्माण, मर्मत तथा अन्य तर्फः

शिवराज चौलालाई
प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत



३. सिंचाई तथा खानेपानी तर्फः

क्र.सं.	टोल वा वस्तीको नाम	योजनाको नाम स्थान	योजना संचालन हुने कार्यान्वयन विधि (उपभोक्ता / ठेक्का)	सम्भावित लगानी	लाभान्वित संख्या		
१					वडाबाट	उपभोक्ताबाट	महिला
२							
३							
४							

४. शिक्षा तर्फः

क्र.सं.	टोल वा वस्तीको नाम	योजनाको नाम स्थान	योजना संचालन हुने कार्यान्वयन विधि (उपभोक्ता / ठेक्का)	सम्भावित लगानी	लाभान्वित संख्या		
१					वडाबाट	उपभोक्ताबाट	महिला
२							
३							
४							

५. स्वास्थ्य तर्फः

क्र.सं.	टोल वा वस्तीको नाम	योजनाको नाम स्थान	योजना संचालन हुने कार्यान्वयन विधि (उपभोक्ता / ठेक्का)	सम्भावित लगानी	लाभान्वित संख्या		
१					वडाबाट	उपभोक्ताबाट	महिला
२							
३							


शिवराज चौलाङाई
प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत



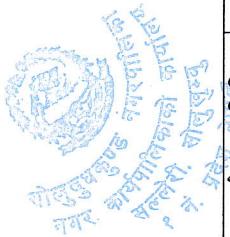
६. कृषि तर्फः :

क्र.सं.	टोल वा वस्तीको नाम	योजनाको नाम स्थान	योजना संचालन हुने कार्यान्वयन विधि (उपभोक्ता / ठेक्का)	सम्भावित लगानी	लाभान्वित संख्या
१					
२					
३					
४					

७. पशुपक्षी तर्फः :

क्र.सं.	टोल वा वस्तीको नाम	योजनाको नाम स्थान	योजना संचालन हुने कार्यान्वयन विधि (उपभोक्ता / ठेक्का)	सम्भावित लगानी	लाभान्वित संख्या
१					
२					
३					
४					

शिवराज चौधार्य
प्रमुख प्रशासनिक्य अधिकृत



८. विद्युत तर्फः :

क्र.सं.	टोल वा वस्तीको नाम	योजनाको नाम स्थान	योजना संचालन हुने कार्यान्वयन विधि (उपभोक्ता / ठेक्का)	सम्भावित लगानी	लाभान्वित संख्या
१					
२					
३					
४					

९. लक्षित सम्मूह तर्फः :

क्र.सं.	टोल वा वस्तीको नाम	योजनाको नाम स्थान	योजना संचालन हुने कार्यान्वयन विधि (उपभोक्ता / ठेक्का)	सम्भावित लगानी	लाभान्वित संख्या
१					
२					
३					
४					

१०. पर्यटन, धर्म र संस्कृति तर्फः :

क्र.सं.	टोल वा वस्तीको नाम	योजनाको नाम स्थान	योजना संचालन हुने कार्यान्वयन विधि (उपभोक्ता / ठेक्का)	सम्भावित लगानी	लाभान्वित संख्या
१					
२					
३					

शिवराज चौलागाई

प्रमुख प्रशासकिय आधिकृत



૧૧. વાતાવરણ તથા બિપદ વ્યવસ્થાપન તર્ફ :

ક્ર.મ.	ટોલ વા વસ્તીકો નામ	યોજનાકો નામ સ્થાન	યોજના સંચાલન હુને કાર્યનિયમ વિધિ (ઉપભોક્તા / ઠેકકા	બડાગાર વડાગાર	મહિલા ઉપભોક્તાબાટ	પુરુષ દલિત	આદિવાસી અન્ય	જમ્મા
૧								
૨								
૩								
૪								

૧૨. વૈકલ્પિક ઉર્જા તર્ફ :

ક્ર.મ.	ટોલ વા વસ્તીકો નામ	યોજનાકો નામ સ્થાન	યોજના સંચાલન હુને કાર્યનિયમ વિધિ (ઉપભોક્તા / ઠેકકા	બડાગાર વડાગાર	મહિલા ઉપભોક્તાબાટ	પુરુષ દલિત	આદિવાસી અન્ય	જમ્મા
૧								
૨								
૩								
૪								

[Signature]

શિવરાજ ચૌલાગાઈ
પ્રમુખ પ્રશાસકિય અધિકૃત



अनुसंधी - ५

आर्थिक वर्ष २०७६-०७७ मा सञ्चालन गरिने बडासरीय समिस्तिगत कार्यक्रमको ढाँचा

वडाको योजना तथा प्रशासनिक खर्चको विवरण (रु. हजारमा)

सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजनाको नाम	कार्यालयन हुने स्थान	लालित समूह	खर्च शारीक	खोला	लालित	लालित जम्मा
१							
२							
३							
४							
५							
६							
७							
८							
९							

शिवराज चौलागाई
प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत